Esborrar formulari

AJUNTAMENT
Sant Vicenç dels Horts

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER AL PAGAMENT DE LA TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS A CREDITORS

1. Dades del/de la creditor/a

Nom i cognoms o raó social			NIF / DNI / NIE
Adreça		Població	Codi postal
Província	Telèfon	Telèfon mòbil	Adreça electrònica

2. Alta de dades bancàries

Entitat bancària o d'estalvi	BIC (SWIFT)	
Adreça de la sucursal		
Població	Codi postal	Telèfon
Codi IBAN[1]		

1 L'IBAN és l'estàndard creat pel Comitè Europeu d'Estàndards Bancaris amb l'objectiu de facilitar la identificació homogènia dels comptes bancaris. Si no el sabeu, us el proporcionarà la vostra entitat bancària.

Diligència de conformitat de l'entitat de crèdit (signatura i segell)

Signatura i segell del/de la creditor/a

Localitat i data:

_____, ___de/d'_____de 20___

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:
Se l'informa que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les seves dades seran tractades per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, que n'és el responsable, com segueix:

Responsable del tractament:	Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts Plaça de la Vila, 1, Sant Vicenç dels Horts, 08620, Barcelona Tel. 936 56 15 51 ajuntament@svh.cat	**Dades de contacte del delegat de Protecció de Dades**	dpd@svh.cat Plaça de la Vila, 1, Sant Vicenç dels Horts, 08620, Barcelona Tel. 936 56 15 51
Finalitat del tractament:	Les seves dades seran utilitzades amb la finalitat d'atendre la seva petició, consulta o tràmit presentat.		
Legitimació:	La legitimació per al tractament de les seves dades és la prestació dels serveis sol·licitats o en el marc dels exercicis públics conferits a l'Ajuntament		
Destinataris:	Aquestes dades no es comunicaran a tercers, llevat de les autoritats publiques competents.		
Termini de conservació:	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.		
Drets:	Pot exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica *http://www.svh.cat/ajuntament-seu-electronica/* Els seus drets d'oposició i/o supressió tindran caràcter limitat. Això vol dir que si s'exerceixen no es podran aplicar de manera retroactiva en tots els casos i, fins i tot, en determinats supòsits ni tan sols es podran aplicar (per exemple: en aquells mitjans que no ho permetin -revistes-, no es podran eliminar o suprimir les imatges ja publicades). Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: *http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/* També té dret a posar-se en contacte amb el nostre delegat de Protecció de dades: dpd@svh.cat		