



# **BASES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DESTINADES A COMPENSAR PARCIALMENT LA CÀRREGA ASSOCIADA A L'HABITATGE HABITUAL DE LES FAMÍLIES AMB ESCASSA CAPACITAT ECONÒMICA**

## **1.- Objecte**

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts destinades a compensar parcialment la càrrega associada a l'habitatge habitual per a l'exercici 2024.

## **2.- Finalitat dels ajuts**

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquesta convocatòria vol contribuir en la línia de suport per a la garantia de l'habitatge per aquelles famílies amb escassa capacitat econòmica del municipi de Sant Vicenç dels Horts i es calcularà en base a les quantitats satisfetes durant l'any anterior en conceptes de l'IBI, taxa de recollida de residus i quota de comunitat de propietaris.

## **3.- Caràcter dels ajuts**

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret per a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

## **4.- Període d'execució**

Els ajuts concedits a l'empara d'aquesta convocatòria s'emmarquen a l'exercici 2024.

## **5.- Beneficiaris dels ajuts**

1. Podran ser persones beneficiàries d'aquests ajuts:

- a) Contribuents que siguin persones físiques, titulars o co-titulars d'habitatges que constitueixin la seva residència habitual a Sant Vicenç dels Horts.
- b) Contribuents que siguin persones físiques, titulars o co-titulars d'habitatges buits a aquest municipi que els incorporin a la borsa d'habitatges de lloguer municipal o els cedeixin temporalment a l'Ajuntament, amb els termes legalment establerts.

2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat 7.

## **6.- Tipus d'ajuts i requisits**

S'estableixen tres tipus d'ajuts, en base a l'aplicació de percentatges sobre l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), en vigor:



1. Ajut general del 45% de l'import total de la quota de l'IBI, de la taxa de recollida de residus i un import màxim de 50€ de la quota de comunitat de propietaris, amb el límit total de 500€ per la suma dels tres conceptes esmentats, pels destinataris recollits a l'apartat 1a) del punt 5 que compleixin els següents requisits:

- Que el conjunt d'ingressos bruts anuals de l'any anterior del sol·licitant i dels que, segons el padró municipal d'habitants, convisquin amb ell, hauran de ser iguals o inferiors al barem següent:

Una persona .....	7.968,00€
Dues persones.....	10.464,00€
Tres persones.....	12.413,00€
Quatre persones .....	13.810,00€
Cinc persones.....	15.701,00€
Sis o més persones.....	17.230,00€

- Que es trobin empadronats a l'habitatge objecte de la sol·licitud amb una antiguitat mínima d'un any.
- Que el valor cadastral de l'habitatge no superi els 180.000€.
- Que no siguin propietaris o usufructuaris de cap altre immoble residencial situat a territori espanyol, així com més d'una plaça de parking, un local i/o un traster.
- Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb qualsevol Administració Pública.
- Que presentin la sol·licitud dins el termini establert en la convocatòria.

2. Ajut general del 35% de l'import total de la quota de l'IBI, de la taxa de recollida de residus i un import màxim de 50€ de la quota de comunitat de propietaris, amb el límit total de 500€ per la suma dels tres conceptes esmentats, pels destinataris recollits a l'apartat 1a) del punt 5 que compleixin els següents requisits:

- Que el conjunt d'ingressos bruts anuals de l'any anterior del sol·licitant i dels que, segons el padró municipal d'habitants, convisquin amb ell, hauran de ser iguals o inferiors al barem següent:

Una persona .....	19.919,00€
Dues persones.....	26.160,00€
Tres persones.....	31.032,00€
Quatre persones .....	34.526,00€
Cinc persones.....	39.253,00€
Sis o més persones.....	43.075,00€

- Que es trobin empadronats a l'habitatge objecte de la sol·licitud amb una antiguitat mínima d'un any.
- Que el valor cadastral de l'habitatge no superi els 180.000€.



- Que no siguin propietaris o usufructuaris de cap altre immoble residencial situat a territori espanyol, així com més d'una plaça de parking, un local i/o un traster.
- Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb qualsevol Administració Pública.
- Que presentin la sol·licitud dins el termini establert en la convocatòria.

En cap cas seran acumulables els ajuts recollits en els apartats 6.1 i 6.2, ni amb la bonificació o subvenció pel concepte de família nombrosa regulat en l'ordenança fiscal de l'Impost sobre Béns Immobles, ni amb altres subvencions i/o ajuts que, sobre la quota d'aquest impost i de la taxa de recollida de residus, es puguin reconèixer.

En el supòsit de Famílies Monoparentals el tram a aplicar, tant per l'ajut de l'apartat 6.1 com 6.2, serà el conjunt d'ingressos bruts anuals següent al que li correspondria en funció del nombre de membres.

3. Ajut general del 50% de l'import total de la quota de l'IBI, amb el límit de 500€, pels destinataris recollits a l'apartat 5.1 b) que compleixin els següents requisits:

- Que hagin cedit a l'Ajuntament o formalitzat un contracte de lloguer a través de la Borsa d'Habitatge, amb un antelació mínima de 12 mesos abans de la finalització del termini de presentació d'instàncies dels presents ajuts.
- Que es trobin al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb qualsevol Administració Pública.
- Que presentin la sol·licitud dins el termini establert a la convocatòria.

## **7.- Documentació a aportar**

A la sol·licitud de l'ajut caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:

- a) Sol·licitud subscripta per l'interessat (persona física titular de l'IBI i de la taxa de recollida de residus).
- b) Aportar els comprovants de pagament de les quotes de comunitat de propietaris corresponents a l'exercici anterior.
- c) Assenyalar voluntàriament una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions. En el seu defecte, a efectes de notificació s'establirà la que consti com adreça ordinària en la sol·licitud presentada.
- d) En el supòsit que el rebut d'IBI no estigui domiciliat o bé el compte bancari s'hagi modificat durant el darrer any, serà necessari presentar certificat bancari actualitzat.

No caldrà presentar tota aquella documentació que ja es trobi a disposició de l'Ajuntament, sempre i quan no hagi caducat o no hagi estat objecte d'alguna modificació.



L'Ajuntament verificarà directament, a través les corresponents certificacions de l'Agència Tributària, si estan obligats o no a tributar per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i, si és el cas, altres tipus de renda que perceben. A aquests efectes els peticionaris podran autoritzar, en el moment de presentar la sol·licitud, a l'Ajuntament per a demanar a l'Agència Tributària, Generalitat de Catalunya i altres administracions aquesta informació. En el cas de no autoritzar a l'Ajuntament a fer aquesta consulta caldrà que aportin la documentació justificativa corresponent.

L'atorgament de l'ajut restarà condicionat a la recepció de la informació que se sol·liciti a qualsevol Administració Pública.

L'incompliment de la presentació de la declaració de l'Impost de la Renda de les persones físiques davant l'Agència Tributària, per part dels sol·licitants i/o de les persones que amb ells convisquin, produirà efectes desestimatoris.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats per la persona sol·licitant.

### **8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Els sol·licitants podran presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació acreditativa de la clàusula 7, a comptar de l'endemà de la data de publicació al Diari Oficial (BOPB) i Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/es/index>), pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En el supòsit que les publicacions sortissin en diferents dates es començarà a comptar des de la darrera publicació i finalitzarà el 13 de setembre de 2024.

El lloc de presentació de les sol·licituds serà:

- ◇ El Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb certificat digital.
- ◇ Presencialment mitjançant cita prèvia al SIAC (Servei Integral d'Atenció Ciutadana), que es podrà demanar:
  - Per telèfon: 93.656.11.11 – 93.656.18.18
  - Web municipal: [www.svh.cat](http://www.svh.cat)

El model normalitzat de la sol·licitud podran trobar-se a la pàgina web municipal.

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les sol·licituds el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



La presentació de la sol·licitud de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **9.- Publicitat de les bases, resolució al·legacions i termini convocatòria**

L'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria corresponent es publicaran, conjuntament amb el text de les Bases Específiques, al Butlletí Oficial de la Província, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi que s'hi puguin presentar durant un termini de vint dies les al·legacions i/o reclamacions que es considerin pertinents. Cas que les publicacions finalitzin en diferents dates els vint dies començaran a comptar des de la data de la darrera publicació.

Aquestes bases es consideraran fermes si transcorregut el termini de vint dies, descrit anteriorment, no s'han presentat al·legacions i/o reclamacions a les mateixes.

En cas que es presentin al·legacions i/o reclamacions que comportin la modificació substancial de les bases, el termini de convocatòria per presentar instàncies restarà suspès fins a la data de publicació al BOPB, Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de les noves bases modificades. En cas que les al·legacions i/o reclamacions no s'estimin o no comportin modificació substancial, es resoldran en el tràmit de resolució provisional de la concessió dels ajuts i no comportaran suspensió de la convocatòria.

### **10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

### **11.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió dels ajuts serà el de concurrència competitiva.

### **12.- Quantia total màxima dels ajuts a atorgar i consignació pressupostària**

L'import d'aquesta convocatòria es fixa en la quantitat de 180.000€, que s'imputarà a la aplicació pressupostària 2024 400 2310 48005 del Pressupost Municipal de l'exercici 2024.

No podran atorgar-se ajuts per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

No es concedirà cap ajut de quantia inferior als 10€.

En cas de superar-se l'import de la consignació pressupostària, l'import dels ajuts es reduirà proporcionalment.

Els ajuts individualitzats estaran subjectes a les retencions fiscals que corresponguin d'acord amb la normativa fiscal aplicable. Qualsevol circumstància que modifiqui el règim general de retencions haurà de ser acreditada pels beneficiaris.



### **13.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en la present convocatòria serà el departament d'Economia i Hisenda.

La proposta de concessió dels ajuts serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format per:

- El/la Cap del departament de Serveis Socials, o persona que el/la substitueixi.
- El/la Cap del departament d'Economia i Hisenda, o persona que el/la substitueixi.
- Un tècnic/a del departament d'Economia i Hisenda, o persona que el/la substitueixi.

La proposta de concessió provisional i definitiva dels ajuts serà elaborada per aquest òrgan col·legiat. La substitució d'algun dels seus membres es durà a terme per resolució de l'Alcaldia.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament dels ajuts serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

### **14.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos**

Per cada convocatòria, s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu sempre que sigui possible o en diversos en funció de la disponibilitat de la informació necessària per fer la valoració corresponent, la notificació de la resolució es practicarà mitjançant la publicació de l'acte al tauler d'anuncis disponible a la seu electrònica municipal (<https://svh.cat/seu-electronica/tauler-danuncis>).

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es publicarà al tauler d'anuncis disponible a la seu electrònica municipal (<https://svh.cat/seu-electronica/tauler-danuncis>) i ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries dels ajuts; la llista de persones sol·licitants que es proposa desestimar (amb indicació dels motius de desestimació), i, si n'hi ha, les que hagin obtingut la valoració mínima però se'ls denegui l'ajut per manca de crèdit, en una llista degudament ordenada en funció de la valoració obtinguda. S'atorgarà a les persones interessades un termini de deu dies hàbils per formular les al·legacions que estimin pertinents en defensa dels seus interessos.

En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries de l'ajut desisteixi de la sol·licitud, es pot repartir l'import concedit de forma provisional de l'ajut als altres sol·licitants o, en el cas d'haver persones en llista de reserva segons l'ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents, amb la comprovació prèvia de la documentació acreditativa del



compliment dels requisits que estableixen aquestes bases i de l'acceptació de l'ajut, si escau.

Un cop publicada la proposta de resolució provisional, les persones sol·licitants disposen de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta proposta de resolució, per presentar la documentació requerida o per presentar al·legacions.

Un cop examinades les al·legacions formulades a la proposta provisional l'òrgan responsable de la tramitació i instrucció formularà proposta de concessió definitiva dels ajuts, expressant l'avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la. Aquesta proposta es publicarà al tauler d'anuncis disponible a la seu electrònica municipal (<https://svh.cat/seu-electronica/tauler-danuncis>), atorgant un termini de deu dies hàbils a les persones interessades per a que comuniquin la seva acceptació. Aquest ajut s'entendrà tàcitament acceptat si en aquest termini de deu dies hàbils no es formula renúncia expressa de l'ajut.

Les propostes de resolució provisionals i definitives no creen cap dret en favor de la persona beneficiària proposada davant l'Ajuntament, en tant no se l'hagi notificat la resolució de concessió.

Un cop finalitzat el termini anterior, la proposta definitiva serà elevada a la Junta de Govern Local, sempre atenent al sistema de delegacions de competències de l'Alcaldia en aquest òrgan, per a la seva resolució, que serà notificada a les persones beneficiàries mitjançant publicació al tauler d'anuncis disponible a la seu electrònica municipal (<https://svh.cat/seu-electronica/tauler-danuncis>). Això sens perjudici de les avocacions de competència que l'Alcaldia pugui acordar en qualsevol moment.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

## **15.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, el Pla estratègic de subvencions 2024- 2027, aprovat en data 21 de desembre de 2023 pel Ple municipal, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de



procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

### **16.- Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la Llei orgànica 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió d'ajuts establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant la presentació d'una instància genèrica a través de la pàgina web municipal.

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

### **17.- Vigència de les presents bases**

Un cop aprovades definitivament, aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents.