AJUNTAMENT
Sant Vicenç dels Horts

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 1-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ANUNCI

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 30 de gener de 2026, es va aprovar, entre d'altres, la modificació de les bases reguladores de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts.

"BASES PER A LA CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ESPAIS PÚBLICS DESTINATS A L'ACTIVITAT AGRÍCOLA, EN EL MARC DEL PROJECTE ESPAI TEST AGRARI DE SANT VICENÇ DELS HORTS.

Amb l'objectiu de consolidar, fomentar i millorar l'activitat agrària professional en el terme municipal de Sant Vicenç dels Horts, l'Ajuntament està impulsant programes i actuacions que permetin preservar els valors i funcions del nostre espai agrari.

L'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts és un dels programes impulsats per l'Ajuntament, en col·laboració amb diverses administracions i entitats, que té com objectiu facilitar la incorporació al sector agrari de persones emprenedores abans d'engegar una explotació de manera definitiva.

Mitjançant aquest projecte es vol promoure la incorporació de nova pagesia al sector agrari local i revertir la situació de progressiu envelliment del sector, la manca de relleu generacional i la dificultat que té la nova pagesia per accedir a la terra a l'hora d'engegar projectes emprenedors en l'àmbit agrari.

CLÀUSULA 1.- OBJECTE

1.1 *Aspectes generals*

Aquestes bases reguladores tenen per objecte la selecció d'una/es persona/es emprenedora/es en el sector agrícola local que vulguin testar la seva activitat en un dels terrenys de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts. En concret, en una de les finques establertes en l'annex 1 de les presents bases.

La convocatòria donarà compliment als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

A més, es pretén establir la creació d'una llista d'espera única entre les persones sol·licitants, que compleixin els requisits i siguin idonis, però que no resultin adjudicataris, per tal de cobrir les vacants que es pugui produir a les parcel·les, per diferents causes, o d'altres parcel·les que es puguin anar afegint al projecte en un futur, fins a una nova convocatòria.

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 2-25
CVE 2026100037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

1.2 *Cessió del terreny*

La cessió d'ús del terreny és farà mitjançant llicència d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, tal i com s'exposa a la clàusula 2 de les presents bases. Aquesta llicència estarà condicionada a que es desenvolupi l'activitat agrària professional presentada pel sol·licitant en el decurs del present procediment.

El terreny de l'Espai Test Agrari està ubicat a una finca municipal situada a la parcel·la 13 del polígon 6, amb una superfície de 1'55 ha. En concret, és la finca municipal ubicada a la parcel·la 13 del polígon 6, que rep el nom de "Mas de la Cima el Mar", inscrita al Registre de la Propietat núm. 1 de Sant Vicenç dels Horts, Volum 2.690, Llibre 347, Folis 212, Finca núm. 421, referència cadastral 08263A006000130000LL.

En la següent imatge es mostra la finca municipal en qüestió (comptant l'àrea corresponent a l'autopista té una superfície d'aproximadament 1'8 ha):

En el cas que la Comissió de Valoració i Seguiment consideri que pel tipus de projectes presentats, l'ús de la finca pot ser compartit amb altres emprenedors sol·licitants, es procedirà a dividir la finca en parts iguals

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

delimitant el terreny en diverses parcel·les, de les quals cada una de les persones adjudicatàries en podrà fer ús segons els criteris d'adjudicació de la llicència d'ocupació temporal.

Un cop s'extingeixi, per qualsevol causa, la vigència de la llicència d'ús privatiu del domini públic, la persona física o jurídica haurà d'abandonar de forma el terreny cedit en el termini màxim de 30 dies naturals des de la data d'extinció buit i desembarassat d'estris.

1.3 *Disponibilitat de maquinària i infraestructura*

La/es persona/es seleccionada/es ha/n de comptar amb els mitjans necessaris per a poder desenvolupar el projecte presentat.

Així mateix, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts podrà, en el moment d'atorgament de la llicència, posar a disposició de la persona/es seleccionada/es eines i/o maquinària agrícola de la que disposi, per tal de donar un suport addicional al desenvolupament del projecte. La comissió de l'Espai Test Agrari serà la responsable de determinar la maquinaria que es posa a l'abast de cada projecte.

Les condicions per la cessió de la maquinaria i/o eines s'establiran com a annex al document de llicència.

En aquestes condicions, la maquinària que es posarà a l'abast de les persones adjudicatàries de l'Espai Test Agrari serà la següent:

- *2 desbrossadores, de la marca STIHL, model FS 460 C.*
- *1 motocultor de la marca VIKING model HB 685.*
- *1 motocultor de la marca HONDA model FJ 500 DLX.*
- *1 Tractor LANDINI matrícula L-90328-E.*
- *EPIS.*

Els arreus necessaris per al projecte es compraran a càrrec de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels horts.

Les condicions d'us d'aquesta maquinària, seran les següents:

La maquinària serà d'utilitat pel projecte per fer-ne la cessió temporal. L'ús d'aquesta maquinària es farà de forma compartida amb la resta de persones autoritzades per l'Ajuntament, com per exemple, altres persones de l'Espai Test Agrari o serveis de l'Ajuntament d'acord amb els criteris que siguin fixats pel tècnic o tècnica responsable d'Agricultura de l'Ajuntament.

La persona cessionària es comprometrà a procedir a la neteja, actuacions de manteniment del camp i conservació de la maquinaria d'acord amb les

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 3-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

instruccions que li siguin donades des de l'Ajuntament, i a sufragar les despeses de combustible i material fungible necessari per a les tasques de la pròpia finca cedida. Les despeses de manteniment (reparacions, revisions periòdiques, impostos etc. i assegurança de la maquinària) seran a càrrec de l'Ajuntament.

No es podrà fer servir aquesta maquinària en altres finques diferents a la que es cedeixin, ni ser cedides a terceres persones alienes als treballs propis de la finca de l'Espai Test Agrari.

Pel que fa a la infraestructura, la Parcel·la disposa d'un sistema de reg per inundació mitjançant el Canal de reg de la Dreta del Llobregat i un magatzem. La maquinaria indicada en aquesta clàusula quedarà guardada al magatzem.

La maquinària i eines cedides per l'Ajuntament hauran de ser retornades en bon estat de conservació un cop finalitzi, per qualsevol causa, la llicència d'ús privatiu del domini públic concedida.

CLÀUSULA 2.- RÈGIM JURÍDIC

La llicència d'ocupació temporal atorgada en virtut d'aquestes bases, tindrà la naturalesa d'ús privatiu del domini públic, regulat per l'article 57.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (en endavant, Decret 336/1998).

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la utilitzada, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de llicència com de les que els diferents usuaris o associacions participants en el projecte Espai Test Agrari realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

La persona titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària del terreny que li sigui assignat, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació.

La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas les persones titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

La cessió de l'ús d'aquests espais públics es regeix pel que disposen aquestes bases, i supletòriament per:

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 4-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

- *La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.*

- *Decret 336/1988.*

- *Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP").*

- *Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.*

- *Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.*

- *Decret legislatiu 2/2003, pel que s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*

- *Reial Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.*

- *Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

- *Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant, "LPAC").*

- *Altra normativa sectorial d'aplicació.*

En tot allò no previst a les normes anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

CLÀUSULA 3.- DURADA DE LA LLICÈNCIA

El termini de vigència de la llicència per a ús privatiu del domini públic de cada una de les parcel·les del projecte Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts serà de 3 anys inicials
+ 2 anys de pròrroga des de la data de signatura del document administratiu d'atorgament de la llicència, que han de servir per anar fent la transició cap a la seva pròpia explotació.

En cas que sigui necessari la realització de pràctiques per part de la persona adjudicatària, l'inici del període dels 3 anys inicials + 2 anys de pròrroga començarà en el moment de la finalització de les pràctiques.

Per sol·licitar una pròrroga, la persona titular de la llicència, amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització del termini de 3 anys inicials, haurà de presentar la seva sol·licitud, mitjançant instància

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 5-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

genèrica al registre de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, justificant la causa que dona lloc a la necessitat de la pròrroga.

La pròrroga podrà ser d'un any o de dos anys:

- *Si la pròrroga es concedeix per 1 any, és possible una segona i ultima pròrroga per un any addicional. En aquest cas, la segona i última pròrroga també s'haurà de sol·licitar per la persona titular de la llicència amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la primera pròrroga mitjançant instància genèrica al registre de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, justificant la causa que dona lloc a la necessitat de la pròrroga.*

- *Si la pròrroga es concedeix per dos anys, no es possible cap altre pròrroga addicional sota cap condició.*

CLÀUSULA 4.- PARTICIPACIÓ I REQUISITS

Podran sol·licitar la llicència i optar a ser adjudicatàries d'una parcel·la de l'Espai Test Agrari les persones físiques i persones jurídiques que presentin i compleixin els següents requisits. Cal acreditar-ho documentalment:

1. *No haver estat anteriorment titular d'una explotació agrària.*

2. *Acreditar, almenys, un d'aquests requisits en formació o experiència laboral al sector agrari:*

   a) *Una formació mínima de 250 h en formació de la branca agrícola (acreditable amb títols i/o certificats).*

   b) *Una experiència laboral demostrable de mínim 1 any al sector agrícola (acreditable amb contractes o informe de la vida laboral).*

   c) *Acreditar alguna d'aquestes titulacions o certificats (o un nivell equivalent):*

      i. *Una titulació universitària de la branca (grau en Enginyeria Agrícola, Grau en Enginyeria Agrària i del Medi rural, Grau en Enginyeria Agroalimentària, Grau en Enginyeria de les Indústries Agràries i Alimentàries, Grau en Ciències Agràries, Grau en Agroecologia, etc.).*

      ii. *Cicle formatiu de grau mig o superior de la branca agrària.*

      iii. *Certificat de professionalitat lligat a la branca agrària.*

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 6-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

3. *Acreditació de formació i experiència laboral en altres sectors.*

4. *Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb qualsevol Administració Pública.*

5. *Presentar un pla d'empresa o un projecte estructurat en l'àmbit de la producció d'horta en una finca d'una dimensió mínima de 1 ha. Aquesta documentació es presentarà en un sobre tancat.*

El pla d'empresa o el projecte ha de detallar, com a mínim, els següents punts:

- *Productes agrícoles que es preveuen produir a la parcel·la de l'Espai Test Agrari.*
- *Planificació de cultius.*
- *On es preveu vendre els productes, preus de venda estimats i anàlisi de costos directes de conreu i resultats econòmics anuals previstos.*
- *Model productiu escollit (convencional, producció integrada o producció ecològica).*

La informació complementària que contingui el pla d'empresa o projecte agrari serà tinguda en compte per la Comissió de Valoració.

Es podran presentar projectes de caràcter col·lectiu, ja sigui per part de diverses persones físiques o jurídiques, els quals hauran d'estar degudament justificats i anar acompanyats d'un document (o especificar-ho clarament al pla d'empresa) en el que es detallin els membres que en formaran part, així com indicar la formació i experiència de cadascun d'ells en l'àmbit agrari, l'organigrama i les tasques que desenvoluparà cada una de les persones físiques o jurídiques adscrites al projecte. No obstant això, la persona que signi la sol·licitud serà, a tots els efectes, la responsable única i exclusiva de la cessió temporal d'ús privatiu i la persona de referència per tot el que es derivi del procés de selecció que regula aquestes bases.

Les condicions i els requisits exigits per poder participar en aquesta convocatòria, s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

CLÀUSULA 5.- TERMINI, FORMA I LLOC PRESENTACIÓ SOL.LICITUDS

Per prendre part en la convocatòria els interessats han de formalitzar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa que s'indica en la clàusula 6, a comptar de l'endemà de la data de publicació al Diari Oficial

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 7-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

(BOPB) i durant un termini de 40 dies hàbils. Si el darrer dia de presentació de sol·licituds fos inhàbil, el termini acabarà el primer dia hàbil següent.

La present convocatòria i bases es publicarà a part del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'apartat Municipi per temes – Promoció econòmica i de la ciutat – Agricultura
- Espai Test Agrari del web corporatiu http://www.svh.cat/ de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i al Tauler d'anuncis.

Les sol·licituds s'hauran de presentar de forma presencial en el SIAC (Servei Integral d'Atenció al Ciutadà) de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, situat a la C/ Jacint Verdaguer, 105-113, mitjançant cita prèvia.

Aquesta cita prèvia es podrà demanar:

- *Per telèfon 93 656 11 11*
- *Web municipal: www.svh.cat*

No es podran presentar les sol·licituds per mitjans electrònics, ja que cal preservar la confidencialitat de les propostes de pla d'empresa o projectes estructurats presentats pels aspirants en sobre tancat fins al moment de la seva obertura per part de la Comissió de Valoració. Per tant, la presentació dels mateixos, junt amb les sol·licituds, no podran serdigitalitzats via Registre electrònic general.

Les propostes de les persones sol·licitants s'hauran de subjectar a tot el que preveuen les clàusules d'aquestes bases.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16 de la LPAC, a excepció de les propostes de pla d'empresa o projectes estructurats, que s'hauran de presentar en un sobre tancat.

En el cas que les sol·licituds es presentin per correu, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14.00 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, comunicant la seva tramesa mitjançant e-mail: agricultura@svh.cat del Departament d'Agricultura del mateix Ajuntament, el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini per a la presentació de sol·licituds. Transcorreguts 5 dies des de la data esmentada, sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Com que aquesta concessió queda exclosa de la LCSP, no es poden presentar les propostes via telemàtica, mitjançant l'eina de Sobre Digital del Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació i compliment íntegre del contingut de les bases per part del/s participant/s.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 2026100037321 | Pàg. 8-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 9-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Cada aspirant només podrà presentar un únic projecte en relació amb el objecte d'aquestes bases.

No s'admetran els projectes en que una mateixa persona participi de forma individual en un projecte i de forma conjunta amb altres participants en un altre projecte. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a l'exclusió de tots els projectes en que participi.

CLÀUSULA 6.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A la sol·licitud de participació caldrà adjuntar la documentació següent:

a) *Document Nacional d'Identitat o equivalent en cas de persones físiques i NIF en cas de persones jurídiques. En el cas dels projectes col·lectius cal presentar-ho de tots els membres que formen part del projecte.*

b) *Carnet de Conduir Classe B. (En cas de projectes col·lectius, és suficient amb un sol carnet de conduir classe B).*

c) *Declaració responsable conforme es reuneixen tots els requisits exigits. En el cas dels projectes col·lectius cal presentar-ho de tots els membres que formen part del Pla presentat.*

d) *Aportació de les titulacions acadèmiques, acreditacions o certificats de formació, professionalitat o experiència en l'àmbit agrari que acreditin el compliment de les condicions especificades a la clàusula 4. En el cas dels projectes col·lectius, cal presentar-ho només de la persona sol·licitant.*

e) *Aportació d'altres titulacions o certificats acreditatius de formació. En el cas dels projectes col·lectius, cal presentar-ho de tots els membres que formen part del Pla presentat.*

f) *Aportació documentació acreditativa de l'experiència professional diferent a la especificada a la clàusula 4. En el cas dels projectes col·lectius cal presentar-ho de tots els membres que formen part del Pla presentat.*

g) *Pla d'empresa o projecte agrari que es vol desenvolupar (en sobre tancat).*

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones sol·licitants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, incloent l'enviament de missatges SMS al mòbil, d'acord amb la normativa vigent.

L'Ajuntament es reserva el dret a comprovar amb els òrgans corresponents

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

que la informació proporcionada per les candidatures és veraç i podrà sol·licitar als aspirants, si s'escau, la documentació original i/o documentació addicional que l'acrediti.

CLÀUSULA 7.- CRITERIS D'EXCLUSIÓ

Serà motiu d'exclusió del procés:

- *El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles establerts en la clàusula 4 de les presents bases.*
- *La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.*
- *La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.*
- *En el cas que es comprovi que les dades aportades no concorden amb la realitat.*
- *Els projectes en què constin aspirants que participen en més d'un projecte individual o col·lectiu.*
- *La no obtenció de la puntuació mínima establerta a la clàusula 9 de les presents bases.*

CLÀUSULA 8. REVISIÓ I VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ APORTADA

La unitat administrativa corresponent qualificarà els documents presentats en temps i forma, comprovant que la documentació aportada reuneixi els requisits legalment previstos i de conformitat amb les presents bases. Si s'observessin mancances en la documentació presentada, es comunicarà als interessats per tal que, en un termini de deu dies hàbils (a partir del dia següent a la rebuda del requeriment), procedeixin a les esmenes corresponents, amb l'advertiment que en cas d'incompliment del requeriment se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

CLÀUSULA 9. AVALUACIÓ DELS PROJECTES

En el termini màxim de 30 dies hàbils a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Comissió de Valoració avaluarà i atorgarà puntuació a cadascun dels projectes presentats i elevarà la proposta d'adjudicació de cada terreny a l'òrgan competent.

9.1.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Es valoraran les propostes atenent als següents criteris:

- *Solidesa del projecte presentat i coherència amb els objectius de l'Espai*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 10-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Test Agrari i d'una agricultura respectuosa amb l'entorn i d'abast local (màxim 30 punts).

- *Viabilitat tècnica, econòmica i financera del projecte (màxim 20 punts).*

- *Formació i experiència al sector agrari, diferents a la especificada als requisits imprescindibles establerts en la clàusula 4 de les presents bases (Carnet Fitosanitari, carnet classe B, etc.) (màxim 20 punts).*

- *Idoneïtat d'incorporació del projecte presentat i de la persona candidata a l'Espai Test Agrari (màxim 20 punts).*

- *Justificació de projectes de caràcter col·lectiu (màxim 10 punts).*

*Seran excloses les candidatures que no obtinguin una puntuació **mínima de 40 punts**.*

En relació a l'experiència laboral i formació acadèmica els mèrits presentats es valoraran seguint el següent barem:

Experiència professional (fins un màxim de 10 punts)

- *Experiència laboral al sector agrari: 1 punt per mes treballat.*

Es valorarà l'experiència professional realitzada en llocs de treball i en el desenvolupament de tasques similars o anàlogues a les que es volen fomentar amb el projecte l'Espai Test Agrari.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant informe actualitzat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social. A més, caldrà aportar una còpia del contracte laboral i/o del nomenament o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis i/o certificat de l'empresa on s'acreditin les funcions realitzades.

Formació acadèmica (fins un màxim de 10 punts)

Es valoraran altres titulacions acadèmiques, cursos de formació i certificats de professionalitat, diferents a la requerida a la clàusula 4 d'aquesta convocatòria, relacionats amb les funcions que es volen fomentar amb el projecte l'Espai Test Agrari, d'acord amb el següent barem:

- *Formació reglada (per hora): 0,1 punts.*

- *Formació no reglada (per hora): 0,05 punts.*

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 11-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

de les hores lectives. La documentació acreditativa dels cursos on no s'indiquin les hores lectives no seran valorats.

Les titulacions acadèmiques s'acreditaran mitjançant l'aportació de la corresponent fotocòpia o fotocopia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol.

CLÀUSULA 10.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La Comissió de Valoració examinarà les sol·licituds presentades i, d'acord amb els criteris de selecció que s'indiquen en aquestes bases, emetrà valoració i qualificació de cada una d'elles, proposant a l'òrgan competent el/s adjudicatari/s de la parcel·la.

En cas d'igualtat de barem de puntuació, l'ordre es determinarà per sorteig en sessió pública.

La Comissió de Valoració, abans d'emetre la seva qualificació, podrà realitzar entrevistes personals a les persones aspirants, per avaluar els projectes presentats, així com requerir- los, si ho considera oportú, aclariments i/o la presentació de documentació complementària, per tal que els interessats puguin aclarir i/o esmenar els defectes i/o omissions que s'observin.

La distribució de les parcel·les es realitzarà en funció de la idoneïtat i les necessitats dels projectes seleccionats, i serà la Comissió de Valoració i seguiment qui proposarà les ubicacions i superfícies més adients, segons els Plans dels projectes seleccionats.

Un cop finalitzada la valoració de tots els projectes presentats, la Comissió de Valoració i seguiment elevarà la seva proposta d'adjudicació de cada terreny i llista d'espera, a l'òrgan competent per tal que sigui valorada i aprovada, si escau.

L'òrgan competent farà l'adjudicació definitiva de la llicència d'ocupació temporal del terreny ofert, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Valoració i Seguiment. Es publicarà a la web i es notificarà individualment a la persona/es adjudicatària/es. Així mateix l'òrgan competent, tenint en compte les valoracions fetes per la Comissió de Valoració i Seguiment podrà declarar deserta la convocatòria o no adjudicar algun dels espais, si no s'arriba a la puntuació mínima requerida.

CLÀUSULA 11.- PRÀCTIQUES

Els participants al projecte podran optar a participar en un programa de pràctiques vinculades a una formació feta a mida entre l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Escola Agrària de Manresa.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 12-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Durant aquest període es permetrà l'inici de les activitats a l'Espai Test Agrari i es disposarà de tots els drets esmentats en aquestes bases, però el temps que puguin durar les pràctiques no es tindran en compte en el còmput total de 3 anys + 2 de pròrroga de la totalitat del projecte.

Aquestes pràctiques no són obligatòries i el conveni de pràctiques es farà directament entre la persona seleccionada i l'Escola Agrària de Manresa. La continuïtat en el projecte estarà vinculada a l'aprovació de les pràctiques en el cas que es facin.

Durant el període de pràctiques, la persona adjudicatària no tindrà l'obligació d'estar donada d'alta a la seguretat social, sempre i quan la normativa vigent en aquell moment no estableixi la seva obligatorietat.

CLÀUSULA 12.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ I SEGUIMENT

La Comissió de Valoració i Seguiment estarà composada per una persona representant de cadascuna de les entitats següents, vinculades al projecte de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts:

- *Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.*
- *Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.*
- *Consell Comarcal del Baix Llobregat.*
- *Unió de Pagesos del Baix Llobregat.*
- *Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA).*
- *Consell Agrari de Sant Vicenç dels Horts.*

El nomenament dels membres que formaran part de la Comissió, es durà a terme per Decret d'Alcaldia o pel Regidor que tingui delegada la competència i serà publicat en el web municipal i al tauler d'anuncis.

La Comissió de Valoració i Seguiment podrà disposar la incorporació de personal assessor especialista el qual podran assistir, amb veu però sense vot.

Els membres de la Comissió de Valoració i Seguiment estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació establertes als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les funcions i actuacions de la Comissió de Valoració i Seguiment seran:

- *L'anàlisi de les candidatures presentades i l'admissió definitiva de les sol·licituds.*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 13-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

- *Realització de les entrevistes personals als participants per avaluar els projectes presentats.*

- *Valoració dels projectes presentats.*

- *Requerir a les persones participants per tal que aclareixin i/o presentin documentació complementària a la presentada en la sol·licitud.*

- *Fer la proposta d'adjudicació, que haurà de ser raonada.*

- *Acompanyar en el procés de trobar terres on instal·lar-se, un cop esgotat el període a l'Espai Test Agrari, en coordinació amb el Banc de Terres del Parc Agrari del Baix Llobregat.*

Perquè la Comissió de Valoració i Seguiment pugui constituir-se i actuar serà necessària la presència en totes les sessions d'avaluació de la meitat més un de tots els seus membres amb vot.

La Comissió de Valoració i Seguiment queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon funcionament en tot el que preveuen aquestes bases. La Comissió de Valoració resoldrà qualsevol imprevist que sorgeixi durant el desenvolupament de la selecció. L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts publicarà la resolució del procediment en el web municipal, al tauler d'anuncis i es notificarà individualment a les persones adjudicatàries.

Els actes de tràmit de la Comissió no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar les al·legacions i recursos que es considerin adients.

CLÀUSULA 13.- LLISTA D'ESPERA

Les persones que no resultin adjudicatàries, tot i haver estat idònies i suficients les seves sol·licituds per haver aconseguit la puntuació mínima establerta en la clàusula 9, passaran a formar part d'una llista d'espera que tindrà com finalitat cobrir les possibles vacants que puguin sorgir.

13.1 Funcionament de la llista d'espera

1. *Les persones que no hagin estat seleccionades, tot i haver estat idònies i suficients les seves sol·licituds, passaran a formar part d'una única llista d'espera de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts que es generarà en ordre descendent (de més a menys puntuació) a partir de la puntuació obtinguda, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir.*

2. *A mesura que es compti amb més parcel·les que es puguin oferir,*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 14-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

s'anirà cridant a les persones que consten en la llista d'espera, per ordre de puntuació.

3. *Si la persona rebutja l'oferta, sense causa justificada, o no pot ser localitzada amb les dades que figuren a la sol·licitud presentada a la convocatòria, quedarà exclosa de la llista d'espera, a excepció que la persona pugui demostrar, de forma fefaent, que rebutja l'oferta com a conseqüència de l'existència d'una causa justificada. En aquest cas es mantindrà a la borsa i es cridarà a la següent persona per ordre de preferència.*

Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procés de selecció, o durant un màxim de 5 anys.

Transcorregut un mes de l'anunci d'adjudicació de les llicències es podran presentar també sol·licituds durant tot l'any, i s'establirà una borsa de sol·licituds que la Comissió de Valoració avaluarà de manera periòdica i elevarà per ser admesa, en cas que compleixin amb els requisits i obtingui la puntuació mínima indicada en la clàusula 9, a l'òrgan competent, podent també optar a tenir llicència temporal en la mesura que hi hagi disponibles terrenys municipals a tals efectes i s'hagi exhaurit la llista d'espera.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DE LES ADJUDICACIONS I LLIURAMENT

Es formalitzarà un document acreditatiu de llicència o d'adjudicació de la llicència d'ocupació temporal d'espais públics destinats explotacions agrícoles, que contindrà com a mínim les següents dades:

a) *Dades de la persona autoritzada.*

b) *Finalitat de l'ús.*

c) *Mesura i localització del terreny cedit, especificant també els metres quadrats.*

d) *Drets i obligacions.*

e) *Durada de l'autorització i pròrrogues.*

La data de signatura d'aquest document per les dues parts, donarà lloc a l'inici de la vigència de la llicència per a ús privatiu el domini públic.

L'atorgament de la llicència suposa el reconeixement formal per part de les persones usuàries del dret de propietat de l'Ajuntament de la finca utilitzada, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveuen aquestes bases.

La persona/es adjudicatària haurà de signar i recollir el títol acreditatiu del seu dret en el termini que s'assenyali en la resolució de l'adjudicació. De

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 15-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

no fer-ho, es considerarà que renuncia al seu dret i l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, quedant la parcel·la lliure per a poder ser novament adjudicada.

CLÀUSULA 15.- CADUCITAT DE LA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC

La llicència d'us privatiu caducarà pels següents motius:

a) *Per venciment del termini.*

b) *Per renuncia del titular abans del venciment del termini.*

c) *Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.*

d) *Per denuncia del titular de la llicència, amb un termini d'un mes d'antelació abans de cada finalització del termini.*

CLÀUSULA 16.- CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC

La llicència d'us privatiu del domini públic s'extingirà:

a) *Per desaparició sobrevinguda de les circumstàncies que han motivat l'adjudicació.*

b) *Per haver cessat en el conreu de la parcel·la adjudicada per més de tres mesos sense causa justificada.*

c) *Per incompliment manifest de les condicions d'ús que comportin la comissió d'una infracció molt greu, d'acord amb la clàusula 17 de les presents bases.*

d) *Per incompatibilitat dels usos de les parcel·les adjudicades amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.*

e) *Per baixa voluntària mitjançant un escrit presentat al Registre de l'Ajuntament.*

f) *Per raons d'interès públic.*

g) *Per desaparició i/o desafectació dels béns objecte de la llicència temporal.*

h) *Per revocació de la llicència.*

i) *Per resolució judicial.*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 2026100037321 | Pàg. 16-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

L'extinció de la llicència es tramitarà amb audiència dels interessats.

En el cas que una parcel·la quedi sense treballar més de tres mesos per l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, aquesta quedarà lliure i podrà ser adjudicada novament, una vegada resolt el títol administratiu, segons preveu aquestes bases.

L'Ajuntament designarà, com a mínim un mes abans de la finalització del termini atorgat en la llicència, el personal tècnic que haurà de controlar l'estat dels béns concedits, les construccions i les instal·lacions. La persona designada serà l'encarregada d'aixecar acta, que també signarà la persona titular de la llicència si hi concorre, en la qual s'especificaran les reparacions que s'hagin de realitzar en els béns restituïts i revertits. L'Ajuntament comunicarà a la persona titular de la llicència, si s'escau, les reparacions que calgui efectuar per a què la reversió s'efectuï amb tots els béns en perfectes condicions de manteniment.

La persona titular de la llicència haurà de lliurar els béns objecte de la mateixa, les construccions i instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió, en perfecte estat de conservació. En cas de no fer-ho, les reparacions que s'hagin d'efectuar per l'incompliment d'aquesta obligació seran realitzades per l'Ajuntament, a càrrec del titular de la llicència, un cop revertida la llicència temporal.

CLÀUSULA 17.- FINALITZACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'acord municipal aprovant la caducitat o la revocació es produirà prèvia acta de comprovació de l'estat de la parcel·la assignada, aixecada en presència del/la titular o els seus causahavents, i determinarà la finalització de la llicència temporal.

Dins dels trenta dies naturals següents a la finalització de la llicència, la persona usuària haurà de deixar la parcel·la, buida i desembarassada d'estris, a plena disposició de l'Ajuntament, facultant expressament l'Ajuntament per a procedir al llançament una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari/a i que no puguin ser retirats sense dany, quedaran de propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

CLÀUSULA 18.- COMPROMISOS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA LLICÈNCIA

A més d'aquelles que es derivin de l'establert en la resta de clàusules d'aquestes bases, les persones adjudicatàries es comprometen a:

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 17-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

- *Explotar la parcel·la agrària adjudicada sense poder cedir, arrendar ni traspassar-la a tercers.*

- *Reunir-se mensualment amb el tutor de l'Espai Test Agrari per fer el seguiment del projecte i facilitar tota la informació relativa al desenvolupament del seu projecte.*

- *Col·laborar amb les entitats promotores en el que calgui i vetllar pel bon funcionament de l'Espai Test Agrari.*
- *Realitzar una autoavaluació anual del projecte, amb el suport del tutor/a i els/les mentors/es, del desenvolupament de l'activitat i del pla presentat.*

- *Participar de les activitats organitzades i proposades en el marc del projecte i en les formacions proposades pels tutors i mentors segons el Pla de Formació prèviament acordat.*

- *Permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament o qualsevol que el representi, i el personal administratiu o tècnic competent, puguin accedir i fer el seguiment de l'activitat.*

- *Complir rigorosament la normativa vigent en matèria de legislació laboral, fiscal i sanitària i de prevenció de riscos laborals.*

- *Rescabalar els danys i indemnitzar els perjudicis que pugui causar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i a tercers.*

- *Complir la resta d'obligacions que es deriven d'aquestes bases o de les disposicions que hi siguin d'aplicació.*

En l'àmbit agrari, les persones adjudicatàries <u>es comprometen</u> a:

- *Realitzar la seva activitat dins els límits de la parcel·la de terreny adjudicat.*

- *Donar d'alta l'activitat i l'explotació i fer-se càrrec i responsabilitzar-se de totes les obligacions pròpies de l'activitat que es desenvolupi (Agència Tributària, Seguretat Social, Declaració Única Agrària, taxa de recollida de residus municipals (ordenança fiscal núm. 16), el pagament, si s'escau, dels corresponents canons, taxes, despeses o fiances estipulades per l'Ajuntament o per altres òrgans competents. etc.), des del moment de la formalització de l'adjudicació o bé a partir del moment que finalitzin les pràctiques amb el centre formatiu designat.*

- *Desenvolupar una agricultura respectuosa amb el medi ambient i l'entorn, que garanteixi la millora de la fertilitat dels sòls, la qualitat dels cultius i la biodiversitat.*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 18-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 19-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

- *Mantenir en perfecte estat de conservació i vetllar pel bon ús dels espais (camins, límits de parcel·les, etc.), els elements de reg (com el sistema de reg i el grup de bombament), així com la resta d'espais d'ús comú.*

- *Mantenir els marges de les parcel·les, potenciar el creixement d'espècies arbustives i arbòries per la formació de "tanques-vives" i promoure la biodiversitat.*

- *Respondre dels seus actes personals, també dels que puguin realitzar persones acompanyants als quals permeti l'accés a la parcel·la.*

- *Avisar a l'Ajuntament de qualsevol incidència que es produeixi.*

- *Facilitar l'entrada a grups escolars o visites que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els projectes agraris que es desenvolupen a l'Espai Test Agrari.*

- *Complir amb les garanties sanitàries i de seguretat pròpies de l'explotació agrària.*

- *Realitzar un bon ús de la maquinària i eines cedides per l'Ajuntament i retornar-los en bon estat de conservació i manteniment un cop s'extingeixi (per qualsevol causa) la*

llicència d'ús privatiu del domini públic.

Actuacions no permeses:

1. *El conreu de cap espècie que no sigui per al consum humà i el conreu de plantes psicotròpiques.*

2. *Queda prohibit cremar cap resta vegetal o similar fora dels períodes establerts per la normativa vigent. Caldrà realitzar les comunicacions i disposar de les autoritzacions corresponents, emeses pels òrgans competents, atenent a la normativa vigent en aquesta matèria.*

3. *La instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació; barbacoes; taules fixes o bancs, així com la modificació interior ni exterior de les instal·lacions. Per la construcció i instal·lació de nous elements o modificació dels existents caldrà informar i demanar autorització a l'Ajuntament.*

4. *La instal·lació de grans bidons o altres contenidors per acumulació d'aigua, sense autorització de l'Ajuntament.*

5. *La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar.*

6. *En cas que l'usuari utilitzi el terreny acompanyat de gossos, aquests*

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

hauran d'anar lligats per no molestar la resta d'usuaris o malmetre els espais, i no podran restar sols a l'hort en absència de l'usuari.

7. *No estan permeses les acumulacions de deixalles, i tampoc d'altres materials que no estiguin relacionats amb l'activitat agrària.*

8. *No és permesa l'entrada i circulació de vehicles a motor en el recinte exceptuant els autoritzats per l'Ajuntament, quedant limitada aquesta prohibició a la utilització d'eines o vehicles estrictament agrícoles de dimensions adients a l'espai.*

9. *Moure fites, tanques o d'altres elements, si és que existeixen, i que delimitin les parcel·les. L'usuari/a s'obliga a executar el seu treball dins dels límits de l'espai adjudicat, sense extralimitar la seva activitat més enllà dels límits.*

10. *Per plantar arbres caldrà un permís o autorització expressa de l'Ajuntament, caldrà especificar espècies, nombre i ubicació en l'espai per part de l'entitat.*

11. *L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte (plàstics, metalls, contenidors, mobiliari, etc.) i susceptible d'alterar l'estètica del lloc.*

12. *Alterar els camins, zones de pas entre les parcel·les i les conduccions de reg, si és que existeixen. Tampoc es podran canviar els panys i cadenats de les entrades, en cas que existeixin, sense prèvia autorització de l'Ajuntament.*

13. *Pernoctar a la parcel·la adjudicada ni fer servir les edificacions o/i caseta d'eines existents com a domicili.*

14. *La cessió, préstec, arrendament o sub-arrendament del terreny a una tercera persona o entitat.*

15. *Qualsevol altre ús que, no estant previst anteriorment, produeixi molèsties, males olors, soroll continuat, limitació de l'ús i satisfacció de la resta de parcel·les.*

L'incompliment d'aquests compromisos i obligacions, podrà suposar la pèrdua de la condició de beneficiari i l'extinció de la cessió d'ús temporal de la parcel·la.

CLÀUSULA 19.- RÈGIM DE PENALITATS I RESOLUCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE CESSIÓ D'ÚS PRIVATIU

Als efectes de la cessió, es considera penalitzable tota acció o omissió de la persona cessionària que suposi una infracció de les exigències específiques per a portar a terme la present cessió d'ús privatiu.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 20-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 21-25
CVE 202610037321
Data 5-3-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Les faltes que pogués cometre la persona cessionària es classificaran, segons la seva transcendència, en lleus, greus i molt greus d'acord amb els següents criteris:

<u>Són faltes lleus:</u>

- *Els retards en el compliment de les obligacions de la cessió per part de la persona cessionària.*
- *Falta d'explotació amb la continuïtat i periodicitat convinguda, sempre que no concorrin circumstàncies de força major.*
- *La desobediència a les instruccions o ordres de l'Ajuntament.*
- *La no submissió a la inspecció dels serveis municipals a qualsevol moment.*
- *No complir amb algun dels compromisos establerts en la clàusula 16.*
- *Portar a terme alguna de les actuacions no permeses, a excepció de les faltes que es consideraran com a greus i que s'especifiquen al següent apartat.*

<u>Són faltes greus:</u>

- *La reiteració de 3 actes per part de la persona cessionària que donin lloc a infraccions lleus.*
- *Interrupció total en l'explotació durant més de dos mesos consecutius, o abandonament unilateral de l'execució de la cessió d'ús privatiu durant aquest termini, sense informar a l'Ajuntament i sense causa justificada, sempre que en tots dos casos no concorrin circumstàncies de força major.*
- *Deficiències en l'estat, funcionament, neteja i higiene de les instal·lacions*
- *Inobservança de les normes de seguretat i higiene.*
- *L'exercici de qualsevol activitat en les instal·lacions que no es trobi compresa dins de l'objecte de la present cessió d'ús privatiu.*
- *Alienar o gravar béns afectes a l'explotació que haguessin de revertir a l'Ajuntament, sense autorització expressa d'aquest.*
- *Incompliment reiterat de les instruccions o ordres de l'Ajuntament.*
- *L'incompliment per la persona cessionària de les seves obligacions*

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

tributàries o de Seguretat Social, així com dels deures que legislació laboral vigent li obliga respecte al personal contractat per l'ordre laboral.

- *El no realitzar les revisions de manteniment d'instal·lacions i aparells en general, o conservar-los de forma deficient.*

- *La no realització de la neteja dels espais indicats amb la periodicitat i rigurositat convenient.*

- *Portar a terme, de les actuacions indicades com a no permeses, i que estan nomenades amb els números 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14 i 15 de la clàusula18.*

Són faltes molt greus :

- *La reincidència d'una falta greu dins del termini d'un any.*

19.1. Tipus de sancions

La sanció que procedirà per la comissió d'infraccions lleus, serà la imposició de penalitats a la persona cessionària per import entre 150 i 300 euros per cada infracció lleu comesa. Per a això, haurà de tramitar- se el corresponent expedient administratiu en el qual necessàriament es donarà audiència a la persona cessionària.

La sanció que procedirà per la comissió d'infraccions greus, serà la imposició de penalitats a la persona adjudicatària per import d'entre 301 i 900 euros per cada infracció greu comesa i/o la resolució de la cessió d'ús privatiu. Per a això haurà de tramitar-se el corresponent expedient administratiu en el qual necessàriament es donarà audiència a la cessionària.

La sanció que procedirà per la comissió d'infraccions molt greus serà la pèrdua del dret a la llicència.

Per a la graduació de les sancions a aplicar es tindrà en compte la intencionalitat, el dany produït, el benefici obtingut per l'infractor així com la seva reincidència.

CLÀUSULA 20.- FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té les següents facultats:

a) *Interpretar les presents bases, resoldre els dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.*

b) *No respondre dels deterioraments, robatoris o actes vandàlics que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió o pèrdua*

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 22-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

d'eines i altres estris propietat de les persones adjudicatàries.

Així mateix, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de la persona adjudicatària en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada en el recinte. Serà a càrrec de la persona adjudicatària qualsevol responsabilitat per aquests conceptes.

c) *L'Ajuntament quedarà exclòs en tot cas de responsabilitat civil subsidiària per delicte o altre supòsit, atès que la persona titular de la llicència no es troba en situació de dependència de l'Ajuntament.*

d) *Instal·lar o realitzar obres en l'espai en el transcurs de la durada de la llicència, en cas necessari i amb l'avís previ als adjudicataris exceptuant els casos de força major, com poden ser comptadors d'aigua, rètols informatius, tanques delimitants de l'espai, etc. podent també afectar les parcel·les en cas necessari i justificat.*

e) *L'Ajuntament, un cop la persona hagi formalitzat l'alta com a activitat econòmica, deixarà de tenir un paper actiu en la gestió de l'espai, promovent així l'autonomia i la responsabilitat de la nova activitat. Durant el període de pràctiques, l'Ajuntament continuarà oferint suport assumint les despeses relacionades amb inversions, reparacions, consums i manteniment, amb l'objectiu de facilitar l'inici i el bon funcionament del projecte.*

L'Ajuntament té les següents obligacions:

a) *Destinar un/s interlocutor/s de contacte amb la persona o persones adjudicatàries per atendre necessitats quotidianes i per gestionar conjuntament temes o assumptes de caràcter general que puguin sorgir.*

b) *L'Ajuntament podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció, adoptant les decisions que s'escaiguin.*

CLÀUSULA 21.- CANON

Per les característiques de la cessió d'ús privatiu, no procedeix establir consignació pressupostària.

CLÀUSULA 22.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, "LO 3/2018"), i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la LO 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 2026100037321 | Pàg. 23-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les p e r s o n e s i entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant comunicació escrita adreçada a: ajuntament@svh.cat. També poden contactar amb el Delegat de Protecció de Dades a l'adreça electrònica següent: dpd@svh.cat.

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els noms de les persones adjudicatàries es podran utilitzar per a la difusió del projecte a través de qualsevol mitjà.

Amb la finalitat de donar visibilitat al projecte, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, pot enregistrar imatges i fer fotografies dels diferents actes relacionats amb el projecte Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts. Tots els participants accepten la utilització de la seva imatge en els canals de l'Ajuntament i mitjans audiovisuals per al cas que es faci difusió pública d'aquests enregistraments.

CLÀUSULA 23.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts publicarà aquestes bases i convocatòria en el BOPB, web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i també seran difoses per part de les entitats promotores de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts.

CLÀUSULA 24.- ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La presentació de les sol·licituds en aquesta convocatòria implica l'acceptació d'aquestes bases i del que la Comissió de Valoració i Seguiment i l'Ajuntament determinin lliurement en tot allò no contemplat en les mateixes.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ

El termini per a la resolució d'aquesta convocatòria és de tres mesos, a comptar des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds.

CLÀUSULA 26.- JURISDICCIÓ

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament de la cessió d'ús privatiu seran resoltes per la Comissió de Valoració i Seguiment.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 24-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Els acords adoptats per a la resolució del procediment posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius, podent ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els va dictar, o ser impugnats davant la Jurisdicció Contenciós- Administrativa, conforme al que es disposa en la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

Si amb motiu de l'aplicació d'aquesta autorització d'ús privatiu sorgissin desavinences entre l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i les persones cessionàries, se sotmetran, una vegada esgotada la via administrativa, a la jurisdicció amb competència territorial a Sant Vicenç dels Horts."

I, perquè consti, lliuro i signo aquest edicte
Xavier Gómez Álvarez
Sisè Tinent d'Alcaldia
Sant Vicenç dels Horts, a data 25 de febrer de 2026

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 5-3-2026 | CVE 202610037321 | Pàg. 25-25 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona