AJUNTAMENT
Sant Vicenç dels Horts

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 1-8
CVE 2026100032067
Data 25-2-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

ANUNCI

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2026, es van aprovar, entre d'altres, les bases i la convocatòria per a l'oferta pública de la transmissió de l'autorització corresponent a la parada núm. 27 del mercat de venda no sedentària de Sant Vicenç dels Horts.

"BASES PER A LA OFERTA PÚBLICA DE TRANSMISSIÓ D'AUTORITZACIÓ DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MERCAT DE SANT VICENÇ DELS HORTS

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases és regular i definir les condicions per la transmissió de l'autorització corresponent a la parada número 27 per a la venda no sedentària al mercat setmanal de Sant Vicenç dels Horts, en compliment de l'article 15.7 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost de comerç, serveis i fires.

Les dades concretes de la transmissió són:

Tipus d'autorització:

- *Ús privatiu d'espai individualitzat per a l'exercici de la venda no sedentària al mercat setmanal de Sant Vicenç dels Horts.*

Descripció de la parada:

- *Autorització núm. 27*
- *Dimensions: 8 m. de llargada i 3,5 m. d'amplada*
- *Activitat: venda de roba de dona*
- *Lloc d'execució: lateral de la Carretera de Sant Boi, entre el carrer del Pas del Llop i el carrer d'Antoni Gaudí. Sant Vicenç dels Horts.*
- *Termini d'execució: Aquesta autorització va ser prorrogada en data 26 de setembre de 2025, i té vigència de 15 anys segons la normativa vigent.*

2.- NORMATIVA APLICABLE.

- *Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires*
- *Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.*
- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 2-8
CVE 202610032067
Data 25-2-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

• Ordenança Municipal per a la venda ambulant en el mercat setmanal de Sant Vicenç dels Horts aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el dia 16 d'abril de 2015, i publicada al BOPB, el 9 d'octubre de 2015

• Ordenances fiscals

• Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals. 2

• Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.

• Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).

• Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

• Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).

• Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

• Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

• Altra normativa sectorial d'aplicació.

El desconeixement de la regulació en qualsevol dels seus termes, i altres normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució d'aquestes cessions no eximirà a les persones físiques i/o jurídiques a les que se'ls cedeixin els espais de l'obligació de complir-les.

La presentació de la sol·licitud per a participar en aquesta adjudicació de llicència d'ocupació temporal d'un espai del domini públic pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

3.- TAXA ADMINISTRATIVA

D'acord amb les ordenances fiscals número 11 (art. 6 lletra D), la taxa administrativa per transmissió de l'autorització per a la venda no sedentària al mercat setmanal de Sant Vicenç dels Horts amb oferta pública és de 166,85 euros.

4.-TRAMITACIÓ I FORMA D'AUTORITZACIÓ DE LA TRANSMISSIÓ:

a) Tramitació

És d'aplicació l'article 15.7 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, per procedir a iniciar la present oferta pública atès que la sol·licitud presentada per a la transmissió de la parada 31 es deu a un

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

cessament voluntari de l'activitat professional i degut a que no existeix actualment en llista d'espera cap marxant que compleixi amb els requisits adequats per a accedir a la plaça ofertada, d'acord amb la lletra 15.7.b.

b) Forma d'adjudicació:

• Acceptació de la petició econòmica del transmetent.

• Si existeixen varis interessats que reuneixen les condicions, s'adjudicarà mitjançant sorteig.

• Abans de l'adjudicació, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació que s'indica a l'apartat 13.- Tramitació de l'adjudicació.

5.- IMPORT DE L'OFERTA PÚBLICA DE TRANSMISSIÓ

Per a la transmissió de l'autorització núm. 27, l'import és 3.000,00 €.

Aquesta quantitat és fixa i no s'admeten ofertes ni superiors ni inferiors.

6.- REQUISITS DELS SOL.LICITANTS

Poden participar en el procediment les persones físiques i jurídiques, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb l'administració previstos a la Llei de contractes del sector públic.

Un cop finalitzat el procediment es formarà una llista d'espera i, a mida que es vagin produint baixes dels llocs de venda del mercat no sedentari amb les mateixes característiques, s'aniran atorgant les corresponents autoritzacions seguint l´ordre de la llista.

Només s'admetrà una única sol·licitud per persona.

7.- REQUISITS ESPECÍFICS PER CONCÓRRER

Per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar el següent:

a) Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

b) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.

c) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 3-8
CVE 202610032067
Data 25-2-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

d) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat. En cap cas l'assegurança de responsabilitat civil pot ser inferior a 600.000 € per sinistre i 150.000 per víctima.

e) Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.

f) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.

g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

8.- PUBLICACIÓ I PRESENTACIÓ SOL.LICITUDS:

A. Publicació oferta

La convocatòria es fa pública mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

B. Termini

Data límit de presentació d'ofertes: 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB. En el cas que el termini finalitzi en dissabte, diumenge o festiu, aquest es traslladarà al primer dia hàbil següent.

C. Lloc de presentació

Les persones físiques o jurídiques que vulguin participar només podran presentar una única sol·licitud. La infracció d'aquesta norma comporta la no admissió de totes les propostes subscrites per un mateix sol·licitant.

El lloc de presentació de totes les sol·licituds és el Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts. Per qualsevol consulta o aclariment es podran dirigir al SIAE (Servei Integral d'Atenció Empresa) situat al carrer de Mossèn Jacint Verdaguer, 105, presencialment amb cita prèvia, que es podrà demanar:

- Per telèfon: 900.111.656

- Web municipal: www.svh.cat

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 4-8
CVE 202610032067
Data 25-2-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

D. Documentació que cal presentar:

- Sol·licitud manifestant l'interès en la transmissió de la plaça ofertada.

- Declaració Responsable d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX I on es farà constar que el sol·licitant reuneix els requisits indicats al punt 7 d'aquestes bases i que es compromet a abonar el preu de la transmissió.

Aquests requisits de capacitat s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de la cessió i realització de l'activitat a excepció de la pòlissa de l'assegurança de Responsabilitat Civil, que s'haurà de constituir prèviament a la cessió, quedant supeditada al compliment de tots aquests requisits.

La Declaració inclourà també l'autorització perquè les notificacions es duguin a terme de manera electrònica indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les.

9.-PROCEDIMENT

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que les regulen.

Aquestes bases i la corresponent convocatòria es consideraran fermes si transcorregut el termini de 7 hàbils coincidents amb els de l'exposició pública, comptadors des de l'endemà a la data de la publicació, no s'han presentat al·legacions a les mateixes.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent adoptarà una resolució en el termini màxim d'un mes, amb la relació de persones aspirants admeses i excloses; la resolució s'ha de publicar a la Seu Electrònica del web municipal i exposar-la al tauler d'anuncis electrònic municipal, indicant les causes d'exclusió i el termini per esmenar els possibles defectes que es concedeix a les persones aspirants excloses.

Per a resoldre els defectes que hagin motivat l'exclusió o l'omissió de les relacions de persones aspirants excloses, les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'edicte. La presentació o esmena de la documentació es podrà fer pel mateix mitjà pel qual es va presentar la sol·licitud per participar.

Les persones aspirants que en el termini assenyalat no esmenin l'exclusió o al·leguin l'omissió, i no justifiquin el seu dret a ser incloses en la relació de persones aspirants admeses, seran definitivament excloses del procés.

Finalitzat el termini per esmenar, es procedirà a la publicació al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la web municipal la relació definitiva d'admesos i exclosos de la convocatòria d'oferta pública per a la transmissió d'autorització per a la venda no sedentària al mercat setmanal de Sant Vicenç dels Horts, així com el dia i hora de l'obertura de les ofertes.

La present oferta de transmissió es deixarà sense efecte en el cas que l'actual titular de la parada no acrediti abans de l'adjudicació que compleix amb els

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 25-2-2026 | CVE 202610032067 | Pàg. 5-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

requisits establerts en l'article l'article 15.7 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

10.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

Si només hi ha una sol·licitud que aspiri a la transmissió de la parada ofertada, la Comissió de Valoració la proposarà com a adjudicatària i se li requerirà perquè presenti, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació, la documentació que s'indica a la clàusula 13.

Si hi ha més d'una sol·licitud, se seguirà el procediment per sorteig establert en la següent clàusula.

11.- SORTEIG.

L'acte estarà presidit i desenvolupat per la Comissió de valoració.

Tindrà lloc el dia, hora i lloc que s'anunciï al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

En el sorteig només participaran els aspirants que hagin estat admesos en la relació definitiva.

L'acte serà públic, i es farà mitjançant la plataforma Zoom. L'enllaç per a poder accedir-hi s'indicarà amb l'anunci del dia i hora del sorteig.

<u>Procediment:</u>

- *A les sol·licituds admeses se'ls atribuirà un número de referència d'acord amb el número de registre de la sol·licitud. Aquesta informació es publicarà al tauler d'anuncis electrònic amb una antelació mínima de 24 hores abans del sorteig.*

- *El dia del sorteig s'introduiran en un recipient transparent els papers amb els números de referència dels aspirants admesos de forma definitiva i es procedirà a realitzar el sorteig a l'atzar.*

- *El primer paper extret correspondrà a l'aspirant al que se li assignarà la parada ofertada.*

- *A continuació, s'extrauran la resta de papers i en aquest ordre es conformarà una llista d'espera que s'utilitzarà en el cas que el primer aspirant renunciï i/o no compleixi amb els criteris establerts per ser adjudicador.*

La comissió de valoració, un cop realitzat el sorteig, elevarà a l'òrgan corresponent la proposta d'adjudicació per tal que es requereixi la documentació, tal i com es recull en l'apartat 13 d'aquests plecs.

La llista d'espera serà elevada per a la seva aprovació i serà utilitzada en el cas que es produeixin noves vacants de parades del mateix tipus que l'ofertada en aquestes bases.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 25-2-2026 | CVE 202610032067 | Pàg. 6-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

12.- COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració d'adjudicació estarà integrada pels següents membres:

- *Cap del Departament de Promoció Econòmica i Ciutat.*
- *2 tècnics/ques del Departament de Promoció Econòmica i Ciutat.*

13-. TRAMITACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Una vegada determinat l'interessat a qui s'hagi proposat com adjudicatari de la transmissió, se li requerirà perquè presenti, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la comunicació del requeriment, la documentació següent:

-Certificat de pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil sobre l'activitat de venda no sedentària vigent i per un valor mínim de 600.000€ per sinistre i 150.000€ per víctima.

- Certificació acreditativa de la situació en el cens d'activitats econòmiques de l'Agència tributària, AEAT.

- Documentació acreditativa d'estar donat d'alta a la Seguretat Social, en el règim que li correspongui.

- Certificació d'absència de deutes amb l'Agència Tributària, AEAT o consentiment per consultar-ho el propi ajuntament.

- Certificació d'absència de deutes amb la tresoreria de la Seguretat Social o consentiment per consultar-ho el propi ajuntament.

- Document justificatiu del pagament del preu establert per a la transmissió de la parada entre el transmetent i l'ofertant, signat per ambdós.

En el supòsit que no s'aporti la documentació esmentada, s'entendrà que s'ha retirat l'oferta i es realitzarà el mateix requeriment de documentació al segon ofertant per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aportada i comprovada la documentació referida es procedirà per l'Ajuntament a autoritzar la transmissió havent d'abonar la persona transmetent l'import corresponent a la taxa administrativa prevista a l'Ordenança Fiscal número 11 articles 6.D indicada al punt 3 de les presents Bases.

La persona adjudicatària a partir de l'autorització de la transmissió, haurà de satisfer les taxes que corresponguin a l'ocupació de via pública establertes a l'article indicat de l'Ordenança Fiscal número 11 en els terminis fixats a tals efectes.

Diputació Barcelona
https://bop.diba.cat
Pàg. 7-8
CVE 202610032067
Data 25-2-2026
BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Plaça de la Vila, 1 | 08620 Sant Vicenç dels Horts
93 656 15 51 | 902 51 51 00
ajuntament@svh.cat | www.svh.cat

Un cop adjudicada la transmissió, es publicarà la persona que hagi resultat adjudicatària a la Seu Electrònica del web municipal i s'exposarà al tauler d'anuncis electrònic municipal.

14. -INTERPRETACIÓ

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar la documentació relativa a les llicències d'ús privatiu temporal del domini públic i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment."

I, perquè consti, lliuro i signo aquest edicte

Xavier Gómez Álvarez
Sisè Tinent d'Alcaldia

Sant Vicenç dels Horts, a data 17 de febrer de 2026

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 25-2-2026 | CVE 202610032067 | Pàg. 8-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona