

COM FER LA PREINSCRIPCIÓ I LA MATRÍCULA A L'ES ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL LA VINYALA, CURS 2026-2027

1. PREINSCRIPCIÓ

A) Passos a seguir per fer la preinscripció telemàticament de l'1 al 14 de setembre de 2026 a través de la web de l'Ajuntament

INFORMACIÓ IMPORTANT

- ★ Per fer aquest tràmit es requereix identificació electrònica. Si no en tens, la pots obtenir l'Idcat Mòbil a <https://idcatmobil.seu.cat/>
- ★ Hi ha un telèfon d'assistència als tràmits telemàtics per donar suport a la ciutadania, el 93 656 18 18. L'horari d'atenció telefònica és de dilluns a divendres de 8 a 20h. També pots enviar un correu electrònic a siac360@svh.cat

1r. Descarrega la sol·licitud de preinscripció [AQUÍ](#).

2n. Emplena, signa i guarda la sol·licitud.

3r. Tercer: Escaneja (o fotografia) la següent documentació i guarda-la:

- DNI del progenitor/a o tutor/a legal que signa la sol·licitud (per ambdues cares).
- DNI de l'infant, si el té (per ambdues cares).
- Certificat electrònic de la inscripció de naixement o llibre de família (full dels progenitors/es o tutors/es legals + full de l'infant).
- Si fos el cas, documentació acreditativa de complir amb alguns dels criteris prioritaris i/o complementaris dels establerts a l' *Annex 1. Primer cicle d'educació infantil en llars d'infants o escoles bressol públiques*, de la *RESOLUCIÓ EDF/293/2026, de 6 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2026-2027*.

4t. Entra a l'enllaç <https://svh.cat/tramita/tramits/instancia-generica/> i clica a "tramitar" i després a "empleneu la sol·licitud" (és necessària la identificació electrònica).

5è. Omple la instància genèrica amb les teves dades i on posa “exposo i/o sol·licito”, has d’indicar que sol·licites la preinscripció de/la teu/teva fill/a a l’escola bressol municipal que triïs en primera opció.

Adjunta la sol·licitud de preinscripció juntament amb la documentació indicada al punt 3.

En finalitzar, obtindràs un número de registre d’entrada que comença per E2026XXXXXX. Aquest número indica que la teva sol·licitud ha estat registrada.

- ★ Pots contactar amb l’Oficina Municipal d’Escolarització (OME) si necessites més informació o tens qualsevol dubte sobre el procés de preinscripció i matrícula. El telèfon és 93 656 98 26 i l’horari d’atenció telefònica és de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

B) Passos a seguir per fer la preinscripció presencialment de l’1 al 14 de setembre de 2026

1r. Has de demanar cita prèvia a través del telèfon 93 656 11 11, per anar al **Servei Integral d’Atenció Ciutadana (SIAC)**, al carrer Jacint Verdaguer, 105-113.

Per a més informació pots trucar l’Oficina Municipal d’Escolarització (OME), al telèfon 93.656.98.26, de dilluns a divendres, de 9 a 14 h.

2n. Quan vagis al SIAC el dia i hora acordat, has de portar la sol·licitud de preinscripció (si no la tens es pot emplenar el mateix dia) i els originals (no cal fotocòpia) de la següent documentació:

- DNI del progenitor/a o tutor/a legal que signa la sol·licitud (per ambdues cares).
- DNI de l’infant, si el té (per ambdues cares).
- Certificat electrònic de la inscripció de naixement o llibre de família (full dels progenitors/es o tutors/es legals + full de l’infant).
- Si fos el cas, documentació acreditativa de complir amb alguns dels criteris prioritaris i/o complementaris dels establerts a l’ *Annex 1. Primer cicle d’educació infantil en llars d’infants o escoles bressol públiques*, de la *RESOLUCIÓ EDF/293/2026, de 6 de febrer, per la qual s’aproven les normes de preinscripció i matrícula d’alumnes als centres del Servei d’Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2026-2027*.

2. MATRÍCULA

Passos a seguir per fer la matrícula del 28 de setembre al 4 d'octubre de 2026

- ★ La **matrícula** dels alumnes admesos es podrà fer del **28 de setembre al 4 d'octubre de 2026**.
- ★ La matrícula es pot tramitar de la mateixa manera que la preinscripció (telemàticament a través de la web de l'Ajuntament o presencialment al SIAC). La documentació que cal adjuntar, juntament amb el full de matrícula, és la següent:
 - Carnet de vacunació o certificat mèdic oficial on figurin les dosis de vacunes rebudes i la data en què van ser administrades.
 - Targeta sanitària de l'infant.
 - Document de titularitat de les dades bancàries (llibreta bancària, certificat de titularitat,...).
 - Declaració de la renda 2025 (en el cas que vulguis acollir-te al sistema de tarifació social per al càlcul de la quota).
 - Abans de l'inici de curs hauràs d'aportar 4 fotografies tipus carnet i 2 fotografies tipus cartera (les pots portar el dia que et citin per l'entrevista amb l'escola bressol abans de començar el curs).

Pots trobar tota la informació i la documentació a l'enllaç:

<https://svh.cat/municipi/per-temes/educacio/escoles-bressol-municipals-ebm/>